

Naručilac: „Parking servis Podgorica” d.o.o. Podgorica

Broj: 9009

Mjesto i datum: Podgorica, 29.11.2017.

OBRAZAC 1

Na osnovu člana 30 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17 ) i Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavki male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17 ) , „Parking servis Podgorica” d.o.o. Podgorica dostavlja

**ZAHTJEV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA  
ZA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI**

**I Podaci o naručiocu**

Naručilac: „Parking Servis Podgorica” d.o.o. Podgorica	Lice/a za davanje informacija: Aleksandra Škerović
Adresa: ul. 19. decembra b.b., južna tribina Gradskog stadiona	Poštanski broj: 81000
Sjedište: Podgorica	PIB (Matični broj): 02653753
Telefon: 020 665 515, 067 325 424	Faks: 020 665 515
E-mail adresa: aleksandra.skerovic@parkingservispg.me	Internet stranica (web): www.parkingservispg.me

**II Predmet nabavke:**

robe

**III Opis predmeta nabavke:**

Predmet javne nabavke obuhvata nabavku kontrolnih traka za poreske kase i fiskalne printere i termalnog tiketa za potrebe “Parking servis Podgorica” d.o.o. Podgorica za period od godinu dana. Nabavka će se vršiti sukcesivno, shodno potrebama naručioca, do iznosa ugovorene vrijednosti.

**IV Procijenjena vrijednost nabavke:**

Procijenjena vrijednost nabavke sa uračunatim PDV-om 3.500,00 €;

**V Tehničke karakteristike ili specifikacije**

R.B.	Opis predmeta nabavke, odnosno dijela predmeta nabavke	Bitne karakteristike predmeta nabavke u pogledu kvaliteta, performansi i/ili dimenzija	Jedinica mjere	Količina
1	Termalna papirna rolna 58/60	58 mm, prečnik 70 mm, dužina 60 m	komad	4000
2	Termalna papirna rolna 38/17	38 mm, prečnik 40 mm, dužina 17 m	komad	1500
3	Termalna papirna rolna 79/80	79 mm, prečnik 80 mm, dužina 80 m	komad	1200
4	Termalna papirna rolna 60/75	60 mm, prečnik 75 mm, dužina 75 m	komad	800
5	Termalna papirna rolna 57/40	57 mm, prečnik 40 mm	komad	1000
6	Termalni tiket za štampač Eltra Torino	Proizvođač BSL Švajcarska, dimenzije: 8,5x5,4 cm	komad	60000

**VI Način plaćanja**

Virmanski, u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

**VII Rok isporuke robe, izvođenja radova, odnosno pružanja usluge:**

Isporuka robe je sukcesivna saglasno potrebama Naručioaca. Rok isporuke ne može biti duži od 3 dana od dana prijema pisanog trebovanja/narudžbenice.

**VIII Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude:**

najniža ponuđena cijena

broj bodova

**IX Rok i način dostavljanja ponuda**

Ponude se predaju radnim danima od 10.00 do 14.30 sati, zaključno sa danom 04.12.2017. godine do 09.30 sati.

Ponude se mogu predati:

neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi ul 19 decembra b.b, južna tribina Gradskog stadiona.

preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi ul 19 decembra b.b, južna tribina Gradskog stadiona.

### X Rok za donošenje obavještenja o ishodu postupka

Obavještenje o ishodu postupka biće donijeto u roku od 7 dana po otvaranju ponuda.

### XI Druge informacije

#### 1) Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke

Pravo učešća u postupku javne nabavke koji ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke i to:

- 1) da je upisan u registar kod organa nadležnog za registraciju privrednih subjekata;
- 2) da je uredno izvršio sve obaveze po osnovu poreza i doprinosa u skladu sa zakonom, odnosno propisima države u kojoj ima sjedište;
- 3) da ponuđač odnosno njegov zakonski zastupnik nije pravosnažno osuđivan za neko od krivičnih djela organizovanog kriminala sa elementima korupcije, pranja novca i prevare.

Ispunjenost uslova utvrđenih zahtjevom za dostavljanje ponuda, ponuđač može da dokazuje pisanom Izjavom datom pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 65 ZJN Crne Gore čini sastavni dio zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Zahtjev će biti objavljen na zvaničnom sajtu Naručioca: [www.parkingservispg.me](http://www.parkingservispg.me), gdje se nalazi i Pravilnik o nabavkama male vrijednosti, koji je potrebno pročitati prije izrade ponude.

Ponuda se dostavlja poštom ili neposrednom predajom na arhivi naručioca, u zatvorenoj koverti na kojoj je ispisan: Naziv naručioca, Napomena "Ponuda - ne otvaraj", broj i naziv poziva za dostavljanje ponuda. Na poledini koverta ispisati naziv, sjedište i kontakt ponuđača.

Ponuda dostavljena nakon roka određenog pozivom neće se razmatrati.

Sa izabranim ponuđačem Naručilac će zaključiti Ugovor.

Rok izvršenja ugovora: **godinu dana od dana zaključivanja ugovora.**

Mjesto izvršenja ugovora: **f-co Magacin**

Službenik za javne nabavke

Alimandra Štverović



Ovlašćeno lice naručioca

[Handwritten signature]

Memorandum ponuđača

U skladu sa Odredbama Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl.list CG“ br. 42/11, 57/14, 28/15 i 42/17) i člana 7 stav 6 Pravilnika o sadržaju akta i obrascima za sprovođenje nabavke male vrijednosti („Službeni list CG“, br. 49/17), dajemo sljedeću;

### IZJAVU

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da uslove iz člana 65 Zakona o javnim nabavkama CG u potpunosti ispunjavamo.

Ova izjava je sastavni dio dokumentacije predmeta javne nabavke tj. zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Potpis ovlašćenog lica

---

Datum i mjesto potpisivanja

---

M. P.