

**„Parking servis Podgorica“ d.o.o. – Podgorica**

**- Odbor direktora Društva -**

**Broj: 9966/1**

**Podgorica, 13.10.2015. godine.**

Na osnovu člana 33 Statuta „Parking servis Podgorica“ d.o.o. – Podgorica, Odbor direktora Društva na sjednici održanoj dana 13.10.2015. godine, donio je

## **ODLUKU**

- I.** Donosi se Pravilnik za postupanje „Parking servis Podgorica“ doo Podgorica prilikom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom.
- II.** Pravilnik iz stava I je sastavni dio ove Odluke.
- III.** Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**- ODBOR DIREKTORA DRUŠTVA -**

**PREDSJEDNIK,  
Srđan Miljanić**



Na osnovu člana 30. Zakona o javnim nabavkama Crne Gore („Sl. List Crne Gore“ br. 42/11, 57/14 i 28/15), člana 33 i 47 stav 4 Statuta „Parking servis Podgorica“ doo Podgorica Odbor direktora Društva na sjednici održanoj dana 13.10. 2015. godine, donosi

## **Pravilnik za postupanje „Parking servis Podgorica“ doo Podgorica prilikom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom**

### Član 1

Pravilnikom za postupanje „Parking servis Podgorica“ doo Podgorica (*u daljem tekstu: Naručilac*), prilikom sprovođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom, definišu se osnove pripreme i vođenja postupka javne nabavke neposrednim sporazumom.

### Član 2

Postupak neposrednog sporazuma se primjenjuje za nabavku roba, usluga i ustupanja radova čija je vrijednost procijenjena od strane naručioca na iznos do 5.000,00 eura.

Neposredni sporazum je postupak u kojem Naručilac traži prijedlog cijene ili ponudu od ponuđača, pružaoca usluga ili izvođača radova i pregovara ili prihvata tu cijenu, kao uslov za konačan sporazum.

Ukupna godišnja vrijednost javnih nabavki primjenom neposrednog sporazuma ne može da prelazi:

- 10% izvršenog budžeta za javne nabavke Naručioca u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi do 200.000,00 EUR-a;
- 9% izvršenog budžeta za javne nabavke Naručioca u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi od 200.000,00 do 500.000,00 EUR-a;
- 8% izvršenog budžeta za javne nabavke Naručioca u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi od 500.000,00 do 800.000,00 EUR-a;
- 7% izvršenog budžeta za javne nabavke Naručioca u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi preko 800.000,00 EUR-a.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, ukupna godišnja vrijednost javnih nabavki primjenom neposrednog sporazuma može biti u visini do 20 % izvršenog budžeta za javne nabavke Naručioca u prethodnoj godini, ukoliko budžet za javne nabavke iznosi do 25.000,00 EUR-a.

### Član 3

Naručilac će pažljivo razmotriti svoje zahtjeve koji se odnose na robe, usluge ili radove.

Zahtjev za prijedlog cijena ili ponuda obuhvata detaljan opis roba, usluga ili radova koji se traže, uključujući i relevantne faktore poput količine, kvaliteta, tehničkog opisa, estetskih i funkcionalnih karakteristika i zahtjeva, kriterijuma zaštite životne sredine, mjesta i roka za isporuku i/ili slično, a primjereno predmetu javne nabavke.

### Član 4

Naručilac ne može sprovesti postupak neposrednog sporazuma sa namjerom da diskriminiše ili favorizuje bilo kojeg ponuđača.

Za javne nabavke iznosa do 1.000,00 eur nije potrebno pribavljanje ponuda, već se iste realizuju u direktnom dogovoru uz pribavljanje validnog finansijskog dokumenta o realizovanoj javnoj nabavci.

Postupak neposrednog sporazuma se sprovodi na način koji osigurava poštovanje načela javnih nabavki, načela ekonomičnosti i efikasnosti upotrebe javnih sredstava, načela obezbjeđenja konkurencije, načela transparentnosti postupka javne nabavke i načela ravnopravnosti.

### Član 5

Procjenjivanje vrijednosti nabavki koje se sprovode putem neposrednog sporazuma vrši se u skladu sa članom 21 stav 1 alineja 1 i članom 44 ovog zakona.

Procijenjena vrijednost može se bazirati ili na cijenama predhodnih sličnih nabavki, ili iz ponuđačevog kataloga, ili iz istraživanja tržišta koje je predhodno urađeno u vrijeme konkretne nabavke putem neposrednog sporazuma.

Procijenjena vrijednost nabavke mora biti važeća u trenutku kada Naručilac zatraži prijedlog cijena ili ponudu od jednog ili više ponuđača.

### Član 6

U slučajevima kada se realizuje javna nabavka čija je procijenjena vrijednost do 5.000,00 eura, a moguće je obezbijediti predmet javne nabavke samo od jednog ponuđača, službenik za javne nabavke je dužan da prije pokretanja i sprovođenja postupka neposrednog sporazuma obavijesti Izvršnog direktora, radi dobijanja saglasnosti za sprovođenje postupka.

## Član 7

Postupak javne nabave neposrednim sporazumom sprovodi službenik za javne nabavke kojem je dodijeljeno vođenje i realizacija postupka konkretne javne nabavke.

U postupku javne nabavke primjenom neposrednog sporazuma, procijenjene vrijednosti od 1.000,00 do 5.000,00 eura službenik za javne nabavke upućuje poziv za dostavljanje ponuda u pisanom obliku istovremeno na adresu barem dva potencijalna ponuđača, na način koji omogućava dokazivanje da je poziv primljen od strane potencijalnog ponuđača.

Ako nakon upućivanja poziva za dostavljanje ponuda ne pristigne nitijedna ponuda, odnosno niti jedna prihvatljiva ponuda, traženi predmet javne nabavke pribaviće se zaključivanjem Ugovora sa ponuđačem koji je u mogućnosti da isporuči taj predmet.

Rok za dostavljanje ponude ne može biti kraći od 3 (tri) dana od dana potvrđenog prijema poziva za dostavljanje ponuda od strane potencijalnog ponuđača.

Izbor najpovoljnije ponude u postupku javne nabavke neposrednim sporazumom, iz stava 2 ovog člana, vrši se primjenom kriterijuma najniže ponudene cijene.

## Član 8

U postupcima javnih nabavki za koje su potrebna specijalistička znanja službenik za javne nabavke je u obavezi da pribavi stručno mišljenje lica koje posjeduje znanje iz oblasti koja je predmet javne nabavke.

U postupku realizacije javne nabavke, službenik za javne nabavke vrši pregled, ocjenu, upoređivanje i vrednovanje ponuda i predlaže Izvršnom direktoru Odluku o izboru najpovoljnije ponude.

## Član 9

Naručilac osigurava da dogovorena ili prihvaćena cijena ne bude viša od odgovarajuće tržišne cijene.

Naručilac može vršiti nabavke neposrednim sporazumom na način da zaključi poseban ugovor u pisanoj formi.

Naručilac mora biti u mogućnosti da dokaže da su načela javnih nabavki zadovoljena u konkretnom postupku dodjele neposrednog sporazuma.

#### Član 10

U postupku neposrednog sporazuma, ponuđač ima pravo prigovora, a žalba nije dopuštena.

#### Član 11

Na ostala pitanja u vezi načina sprovođenja postupka javne nabavke primjenom neposrednog sporazuma, a koja nijesu uređena ovim pravilnikom primjenjuje se Zakon o javnim nabavkama i odgovarajuća podzakonska akta.

#### Član 12

Ovaj Pravilnik stupa na snagu protekom roka od 8 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Društva, i objaviće se na Portalu Naručioca, [www.parkinservispg.me](http://www.parkinservispg.me).

U Podgorici: 13. 10. 2015. godine

Broj: 9966